

MAJKOWYCZ
ADWOKACI



Przewodnik prawny
dla branży e-commerce

Autorzy: Aneta Majkowycz, Tomasz Majkowycz

Drogi Czytelniku,

osoby, które zaczynają sprzedaż swoich produktów lub usług w internecie powinny posiadać podstawową wiedzę z zakresu prawnych aspektów działania branży e-commerce.

Taką wiedzę można uzyskać na dwa sposoby: (i) przy pomocy profesjonalnej kancelarii prawnej lub (ii) samodzielnie.

Przygotowany przez nas przewodnik powinien pomóc przygotować się samemu do rozpoczęcia działalności. Jednak w razie dodatkowych pytań chętnie służymy naszą pomocą!

W przewodniku znajdują się najważniejsze informacje o prawnych aspektach prowadzenia działalności e-commerce.

Aneta i Tomasz Majkowycz
wspólnicy zarządzający kancelarii
Majkowycz Adwokaci



Spis treści:

Rozdział I – Regulamin e-commerce
Rozdział II – Obowiązki informacyjne
Rozdział III – Droga zakupowa zgodna z prawem
Rozdział IV – Prawo odstąpienia od umowy
Rozdział V – Gwarancja i rękojmia
Rozdział VI – Dane osobowe
Rozdział VII – Polityka prywatności
Rozdział VIII – E-marketing
Rozdział IX – Forma prowadzenia działalności e-commerce

Rozdział I

REGULAMIN E-COMMERCE

Regulamin serwisu lub sklepu pełni szereg funkcji:

- po pierwsze jest to wzór umowy zawieranej z klientami, regulamin reguluje wzajemne prawa i obowiązki sprzedawcy (usługodawcy) oraz klientów,
- po drugie posiadanie regulaminu pozwala na wypełnienie ciężących na przedsiębiorcy obowiązków informacyjnych,

Regulamin należy udostępnić klientom bezpłatnie przed zawarciem umowy. Najlepiej jest zamieścić go na swojej stronie internetowej w zakładce „regulamin”.

WAŻNE: Należy uważać, żeby regulamin nie zawierał niedozwolonych postanowień umownych! Dlatego należy uważać przy korzystaniu z darmowych wzorów dostępnych w internecie. Mogą one zawierać nieaktualne postanowienia, które nie uwzględniają aktualnego stanu prawnego.

Rejestr niedozwolonych postanowień umownych można znaleźć na stronie: rejestr.uokik.gov.pl

Obecnie zawiera on ponad 7000 klauzul!



Regulamin powinien określać:

- informacje o usługodawcy, (a)
- rodzaj i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną, (b)
- warunki techniczne, (c)
- warunki zawierania i rozwiązywania umów, (d)
- tryb postępowania reklamacyjnego, (e)
- inne postanowienia informacyjne, o których mowa w Rozdziale II. (f)

Już gotowy i zgodny z aktualnym prawem regulamin można kupić na naszej stronie: madwokaci.pl/sklep

Jeżeli zapiszesz się do naszego newslettera będziesz mógł otrzymywać powiadomienia o zmianach w prawie istotnych dla branży e-commerce.

Możemy także przygotować regulamin dostosowany dla Twojej firmy!

e-mail: kancelaria@madwokaci.pl

Rozdział II

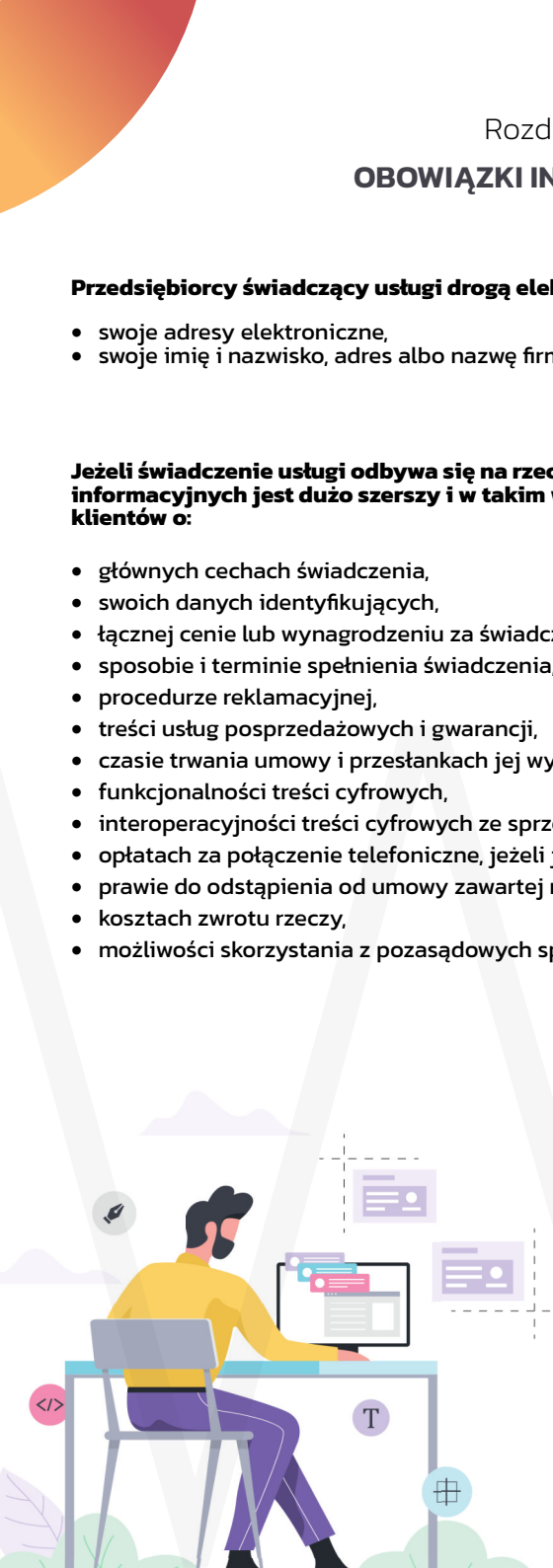
OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

Przedsiębiorcy świadczący usługi drogą elektroniczną mają obowiązek udostępnić:

- swoje adresy elektroniczne,
- swoje imię i nazwisko, adres albo nazwę firmy i jej siedzibę,

Jeżeli świadczenie usługi odbywa się na rzecz konsumentów, katalog obowiązków informacyjnych jest dużo szerszy i w takim wypadku należy dodatkowo poinformować klientów o:

- głównych cechach świadczenia,
- swoich danych identyfikujących,
- łącznej cenie lub wynagrodzeniu za świadczenie wraz z podatkami,
- sposobie i terminie spełnienia świadczenia,
- procedurze reklamacyjnej,
- treści usług posprzedażowych i gwarancji,
- czasie trwania umowy i przestankach jej wypowiedzenia,
- funkcjonalności treści cyfrowych,
- interoperacyjności treści cyfrowych ze sprzętem komputerowym oraz oprogramowaniem,
- opłatach za połączenie telefoniczne, jeżeli jest ona wyższa niż opłata za zwykłe połączenia,
- prawie do odstąpienia od umowy zawartej na odległość,
- kosztach zwrotu rzeczy,
- możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozstrzygania sporów.



WAŻNE: Obowiązki informacyjne z zakresu ochrony danych osobowych zostały przedstawione oddzielnie w dalszej części przewodnika!

Rozdział III

DROGA ZAKUPOWA ZGODNA Z PRAWEM

WAŻNE: Ustawa o prawach konsumenta stanowi, że jeżeli do złożenia zamówienia używa się przycisku lub podobnej funkcji muszą one być oznaczone w łatwo czytelny sposób słowami „zamówienie z obowiązkiem zapłaty” lub innego równoważnego jednoznacznego sformułowania



Zamawiam



Kup teraz

Przedsiębiorca ma obowiązek przesłać klientowi potwierdzenie zawarcia umowy na odległość np. w wiadomości e-mail.



Rozdział IV

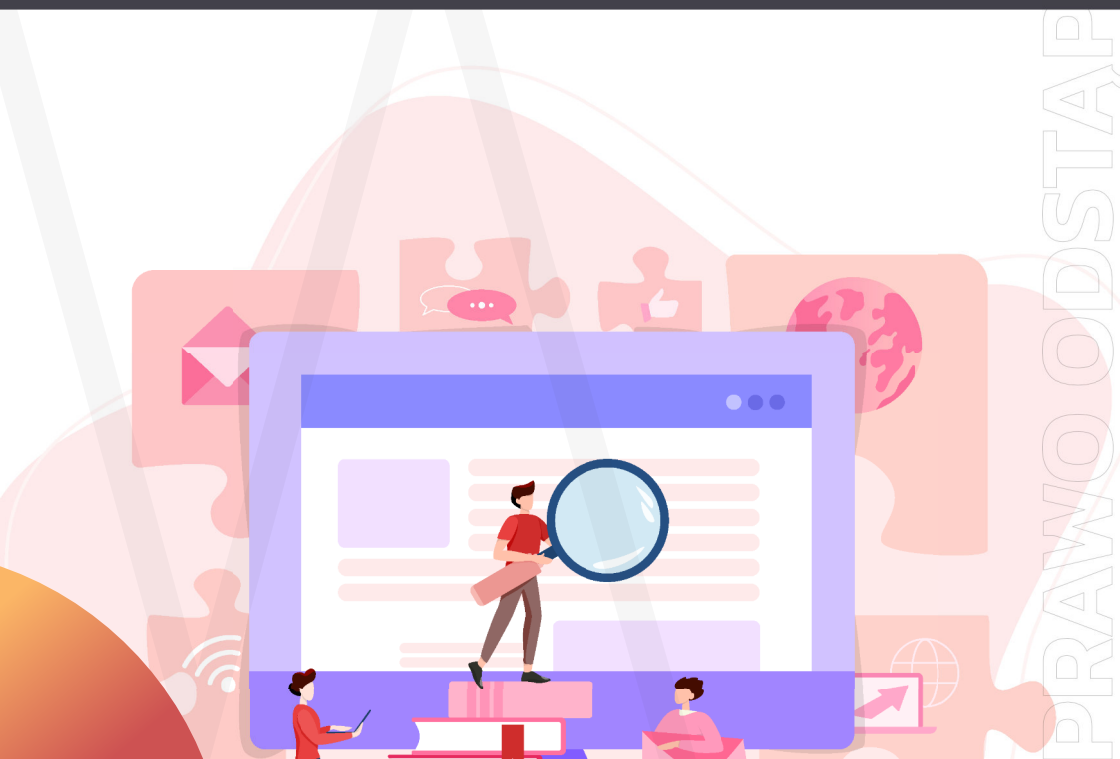
PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

Konsument, który zawarł umowę na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa, może w terminie **14 dni odstąpić od niej bez podawania przyczyny**.

WAŻNE: Jeżeli przedsiębiorca nie poinformuje konsumenta o prawie odstąpienia w określony przepisami sposób, to termin 14 dni nie zaczyna biec! Dlatego tak ważne jest należyte dochowanie tego obowiązku.

Przedsiębiorca powinien udostępnić konsumentowi wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Przy sprzedaży wysyłkowej stosuje się praktykę dołączania formularza odstąpienia do przesyłki wysyłanej klientowi.

Gotowy formularz odstąpienia od umowy został załączony do regulaminu, który można kupić na naszej stronie: www.madwokaci.pl/sklep





W przypadku odstąpienia od umowy, umowę uważa się za niezawartą. W konsekwencji obie strony umowy powinny zwrócić sobie nawzajem świadczenia.

Klient musi zwrócić towar, a przedsiębiorca powinien zwrócić otrzymaną płatność, z wyjątkiem dodatkowych kosztów dostawy, jeżeli klient wybrał inny sposób dostawy niż najtańszy.

Przykładowo:

Jeżeli sklep oferuje dostawę za pośrednictwem poczty lub kuriera (opcja droższa) i klient skorzystał z przesyłki kurierskiej, należy mu zwrócić tylko koszty dostawy pocztą. Prawo odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość **nie przysługuje** konsumentowi przykładowo w odniesieniu do umów:

- w której cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym (np. złoto lub srebro inwestycyjne),
- w której przedmiotem świadczenia jest rzecz wyprodukowana według specyfikacji konsumenta (np. zastony na wymiar),
- w której przedmiotem świadczenia jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia (np. żywność),
- w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte (np. bielizna),
- w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu,
- o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez przedsiębiorcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.

KOSZTY ZWROTU

Koszt zwrotu towaru leżą po stronie konsumenta.

Oczywiście przedsiębiorca może zaoferować klientom również opcję darmowych zwrotów. Jednak zgodnie z prawem koszty zwrotu co do zasady obciążają konsumenta

Jeżeli masz pytania jak poprawnie sformułować politykę zwrotów skontaktuj się z nami!

POMÓŻEMY!

www.madwokaci.pl | e-mail: kancelaria@madwokaci.pl | ul. Mińska 23 lok. 55, 03-808 Warszawa

Rozdział V

GWARANCJA I RĘKOJMIA

Należy przede wszystkim pamiętać, że gwarancja jest czym innym niż rękojmia.

Udzielenie gwarancji jest dobrowolną decyzją przedsiębiorcy, natomiast rękojmia jest prawem klienta zagwarantowanym w przepisach prawa.

Rękojmia to określne w przepisach prawa uprawnienia przysługujące klientowi w przypadku gdy sprzedana rzecz ma wady lub jest niezgodna z umową:

- prawo żądania obniżenia ceny,
- prawo odstąpienia od umowy w przypadku wad istotnych,
- prawo do wymiany rzeczy na wolną od wad (niekoniecznie nową – ważne żeby była wolna od wad),
- prawo żądania usunięcia wady.

Zasady udzielenia gwarancji należy określić w regulaminie lub oddzielnym dokumencie. Gwarancja jest zobowiązaniem przedsiębiorcy do określonego postępowania w przypadku gdy sprzedana rzecz ma wady.



M A J K O W Y C Z
A D W O K A C I

Jeżeli masz pytania odnośnie tego jak prawidłowo i bezpiecznie określić warunki gwarancji **skontaktuj się z nami!**

www.madwokaci.pl | e-mail: kancelaria@madwokaci.pl | ul. Mińska 23 lok. 55, 03-808 Warszawa

Rozdział VI

DANE OSOBOWE

Świadcząc usługi lub prowadząc sprzedaż w internecie nieuniknione jest przetwarzanie danych osobowych klientów.

Przetwarzanie danych rodzi po stronie przedsiębiorcy kilka obowiązków:

- przetwarzanie danych na legalnej podstawie np. w oparciu o zgodę lub w celu wykonania umowy,
- obowiązek informacyjny z zakresu przetwarzanych danych osobowych.

Obowiązek informacyjny polega na poinformowaniu klienta o tym kto może przetwarzać jego dane oraz o jego prawach:

- prawie dostępu do danych,
- prawie do bycia zapomnianym (prawo do usunięcia danych),
- prawie do sprostowania danych,
- prawie do ograniczenia przetwarzania danych,
- prawie do przenoszenia danych,
- prawie do sprzeciwu wobec przetwarzania.

Więcej informacji z zakresu ochrony danych osobowych można znaleźć w przygotowanych przez naszą kancelarię przewodniku RODO, który jest do pobrania na naszej stronie:

www.madwokaci.pl

WYPEŁNIJ OBOWIĄZKI Z ZAKRESU OCHRONY DANYCH Z PRZYGOTOWANYM PRZEZ NAS PAKIETEM

„RODO W MAŁEJ FIRMIE” DOSTĘPNYM NA NASZEJ STRONIE:

madwokaci.pl/sklep



Rozdział VII

POLITYKA PRYWATNOŚCI

Polityka prywatności jest dokumentem, który nie został uregulowany w przepisach prawa.

Posiadanie polityki prywatności jest dobrowolne, jednak zwyczajowo przyjęto się, że w tym dokumencie zawiera się najważniejsze informacje z zakresu ochrony danych osobowych, które pozwalają na spełnienie przez przedsiębiorcę obowiązków informacyjnych RODO.

Potrzebujesz politykę prywatności zgodną z RODO, możesz ją zakupić na naszej stronie:
www.madwokaci.pl/sklep

Rozdział VIII

E-MARKETING

Zgodnie z art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, zakazane jest przysyłanie niezamówionej informacji handlowej, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Jeżeli chcesz prowadzić marketing bezpośredni, musisz uzyskać na to zgodę adresata. Zgody takiej należy uzyskać przed wysłaniem pierwszej wiadomości marketingowej

WAŻNE: W praktyce często można spotkać się z wiadomościami e-mail, w których nadawca pyta o to czy może przestać nam informację handlową, tak naprawdę tego typu wiadomość sama jest formą niezamówionej informacji handlowej.

- Zgoda na otrzymywanie wiadomości marketingowych może być wyrażona poprzez zaznaczenia checkboxa lub zapisanie się do newslettera.
- Zgodę można odwołać w każdym czasie.

Rozdział IX

FORMA PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI E-COMMERCE

Większość początkujących przedsiębiorców rozpoczyna swoją działalność w ramach jednoosobowej działalności gospodarczej (na podstawie wpisu do CEIDG). Jest to najprostsza forma prowadzenia firmy.

Z czasem jednak, wraz z rozwojem firmy zachodzi potrzeba rozważenia przekształcenia firmy w spółkę np. w przypadku wejścia do firmy inwestora lub w celu ograniczenia odpowiedzialności majątkowej właścicieli. Popularną formą prowadzenia firmy w ramach spółki jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (SP. Z O.O.).

Nasza kancelaria zajmuje się tworzeniem spółek i przekształcaniem jednoosobowej działalności gospodarczej w spółki prawa handlowego.

Jeżeli chcesz uzyskać na ten temat więcej informacji skontaktuj się z nami:

www.madwokaci.pl | e-mail: kancelaria@madwokaci.pl | ul. Mińska 23 lok. 55, 03-808 Warszawa

Zalety spółki z ograniczoną odpowiedzialnością:

- ograniczona odpowiedzialność właścicieli za zobowiązania spółki,
- niski podatek dochodowy (pod pewnymi warunkami tylko 9 %),
- dogodna forma skalowania działalności np. w przypadku dołączaniu do spółki inwestorów.

Wady:

- konieczność prowadzenia pełnej księgowości,
- wypłata dochodów ze spółki jest dodatkowo opodatkowana.



Jak bezpiecznie i tanio dokonywać wypłat pieniędzy ze spółki z o.o. możesz dowiedzieć się od nas! Nasza kancelaria świadczy usługi doradztwa podatkowego i prowadzenia ksiąg rachunkowych.

www.madwokaci.pl | e-mail: kancelaria@madwokaci.pl | ul. Mińska 23 lok. 55, 03-808 Warszawa

NASZE USŁUGI DLA BIZNESU

Tworzenie i przekształcenia spółek
Księgowość i podatki
Postępowania sądowe i arbitrażowe
Ochrona danych osobowych (RODO)
NewConnect
Fuzje i przejęcia (M&A)
Fundusze inwestycyjne

Własność intelektualna
Prawo reklamy
Prawo farmaceutyczne
Przeciwdziałanie praniu pieniędzy (AML)
Alternatywne spółki inwestycyjne (ASI)
Zarząd sukcesyjny
Administrator hipoteki



Wspólnicy zarządzający:

adwokat Aneta Majkowycz | tel. +48 600 425 205 | e-mail: a.majkowycz@madwokaci.pl
adwokat Tomasz Majkowycz | tel. +48 692 479 841 | e-mail: t.majkowycz@madwokaci.pl

www.madwokaci.pl | e-mail: kancelaria@madwokaci.pl | ul. Mińska 23 lok. 55, 03-808 Warszawa

MAJKOWYCZ

ADWOKACI

Autorzy:

Aneta Majkowycz

Tomasz Majkowycz

Korekta: xxxxxxxx xxxxxxxx

Copyright © by Aneta Majkowycz and Tomasz Majkowycz, 2021

Wszelkie prawa zastrzeżone. Rozpowszechnianie i kopiowanie całości lub części publikacji zabronione bez pisemnej zgody autorów.

Treści zawarte w przewodniku nie stanowią opinii prawnej w rozumieniu art. 4 ustawy prawo o adwokaturze.

Jeżeli potrzebujesz pomocy prawnej skontaktuj się z prawnikami naszej kancelarii:

Wspólnicy zarządzający:

adwokat Aneta Majkowycz | tel. **+48 600 425 205** | e-mail: **a.majkowycz@madwokaci.pl**
adwokat Tomasz Majkowycz | tel. **+48 692 479 841** | e-mail: **t.majkowycz@madwokaci.pl**

www.madwokaci.pl | e-mail: kancelaria@madwokaci.pl | ul. Mińska 23 lok. 55, 03-808 Warszawa